



приказ

29.01.2021

№ 25-од

**Об организации приема заявлений о приеме на обучение
в первый класс в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации Серовского городского округа от 15.06.2012г. № 956 «О закреплении территорий Серовского городского округа за муниципальными общеобразовательными учреждениями» (с изменениями от 10.06.2014г.), распоряжением Отраслевого органа администрации Серовского городского округа Управления образования от 07.12.2020г. № 135-р «Об организации приема на обучение по образовательным программам начального общего образования», Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы п.Красноярка (далее МБОУ СОШ п.Красноярка) от 14.01.2021г. № 11-од, руководствуясь Уставом МБОУ СОШ п.Красноярка,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений о приеме на обучение в первый класс в 2021-2022 учебном году:

1) В период с 01.04.2021г. по 30.06.2021г. включительно детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории МБОУ СОШ п.Красноярка.

2) В период с 06.07.2021г. по 05.09.2021г. включительно детей, не проживающих на закрепленной территории МБОУ СОШ п.Красноярка.

2. Утвердить график приема заявлений на обучение в первый класс в 2021-2022 учебном году согласно приложению.

3. Утвердить количество мест в первых классах – 25 мест (1 класс - 25 мест).

4. Назначить Леонову И.Л., заместителя директора по УВР лицом ответственным за прием заявлений о приеме на обучение в первый класс в 2021-2022 учебном году.

5. Ответственному лицу, указанному в п. 4. настоящего приказа:

1). Разместить на официальном сайте МБОУ СОШ п.Красноярка и информационном стенде МБОУ СОШ п.Красноярка документы, регламентирующие приём заявлений о приеме на обучение в первый класс в 2021 году, правила приема заявлений о приеме на обучение в первый класс в 2021-2022 учебном году, образец заявления о приеме на обучение, график приёма заявлений о приеме на обучение, информацию о количестве мест в первом классе в срок до 01.03.2021г. включительно.

2). Вести прием заявлений на обучение в первый класс в строгом соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими прием заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3). Подготовить приказ о приеме на обучение обучающихся в МБОУ СОШ п.Красноярка, указанных п.п. 1 п. 1 в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

4) Подготовить приказ о приеме на обучение обучающихся в МБОУ СОШ п.Красноярка, указанных п.п. 2 п. 1 в течение 5 рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:
С приказом ознакомлена:

Е.Ю.Уланов
И.Л. Леонова

Родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес места жительства

Электронная почта

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить (меня) моего (ю) сына, дочь

дата рождения

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

зарегистрированного(ую) (проживающего(ую)) по адресу:

(адрес проживания ребенка)

в первый класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы п.Красноярка

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Сведения о родителях:

Мать:

адрес места жительства

телефон, эл. почта

Отец:

адрес места жительства

телефон, эл. почта

Наличие права внеочередного, первоочередного, преимущественное приема(указать основание)

Наличие потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий

Согласна (не согласна) на обучении по адаптированной образовательной программе.

(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаются:

1. _____ на ____ л. в ____ экз.

2. _____ на ____ л. в ____ экз.

3. _____ на ____ л. в ____ экз.

4. _____ на ____ л. в ____ экз.

(дата)

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги в порядке, установленном Федеральным Законом от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу персональных данных третьим лицам обо мне и своем ребенке в случае:

- 1) если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья;
- 2) если это установлено федеральными законами или иными нормативными документами;
- 3) если направлен в МБОУ СОШ п. Красноярка официальный запрос о получении персональных данных из государственных, муниципальных и других органов власти.

Я согласен(а) с автоматизированной обработкой и хранением персональных данных. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

(дата)

(подпись)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

График приема заявлений о приеме на обучение
в первый класс в МБОУ СОШ п.Красноярка в 2021-2022 учебном году

01.04.2021г.: с 8-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00)

Понедельник – четверг с 10-00 до 12-00; с 13 до 15-00

Пятница: с 8-00 до 12-00

Сб. - Вс.: Выходной

